República Argentina
Ministerio de Capital Humano

Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional Chubut

Puerto Madryn, 16 de diciebre de 2026

Señor gerente comercial de:

_____

Tengo el agrado de dirigirme a usted con el objeto de solicitarle cotización del material cuyo detalle se explica al pie de la presente.

Se recuerda que este Organismo realiza sus actos licitarios sobre la base de lo establecido por el decreto 1030/2016.

Plazo de entrega: días
Mantenimiento de oferta: 15 días
Forma de pago: 5 días

Reng.	Cantidad	Descripción
1	3,00	Alquiler mensual de impresoras multifunción: equipo multifunción tipo Kyocera Ecosys M2035 dn/L o de similares características prestacionales, con dos bandejas de papel (A4 y Oficio). Especificaciones: Copias/impresiones mensuales: >= 5.000. Insumos: tanto el tóner como la unidad de imagen deberán ser provistos por la compañía, según requerimiento de la FRCH (a demanda). Adicionalmente deberá proveerse un stock permanente de, al menos, dos unidades de tóner y una unidad de imagen. Mantenimiento: la compañía deberá garantizar el mantenimiento preventivo de las unidades provistas. El mismo deberá efectuarse, como mínimo, una vez por mes. Repuestos y reparaciones: a cargo de la compañía. Papel: a cargo de la FRCH. En el caso de que alguno de los quipos provistos por la compañía quedará fuera de servicio por fallas o roturas y, siempre que su reposición o reparación demandare más de 24 hs, la compañía deberá disponerse su inmediato reemplazo por otro de similares características. Es indispensable la prestación efectiva del servicio.

UTN

Los presupuestos en original y duplicado podrán ser entregados hasta el 20 de diciembre de 2024, hasta las 16:00 horas, en Avenida del Trabajo Nº 1536; y/o por correo electrónico a: contrataciones@frch.utn.edu.ar.

Sin otro particular saludo a usted atentamente.

Stefani N. Carmona
JEFA DE DIVISIÓN
COMPRAS y CONTRATACIONES
UTN - FACULTAD REGIONAL CHUBUT

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL CHUBUT
REPÚBLICA ARGENTINA